



ARTCal

AUTORITÀ REGIONALE DEI TRASPORTI  
DELLA CALABRIA

**AVVISO di mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 3 (tre) posti nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione mediante passaggio diretto tra Amministrazioni ai sensi del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i**

*(approvato con decreto ARTCal n. 43 del 06.05.25)*

L'Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria è stata istituita dall'art. 13 della L.R. n. 35/2015, "Norme per i servizi di trasporto pubblico locale". Soggetto con personalità giuridica di diritto pubblico essa opera in piena autonomia funzionale, indipendenza di giudizio e di valutazione. Con L.R. n. 4/2018 sono state apportate modifiche organizzative alla struttura di ARTCal e si è, in particolare, precisata la relativa natura di Ente strumentale partecipato dalla Regione Calabria.

Obiettivo di ARTCal è promuovere e coordinare, in ambito regionale, le politiche di mobilità sostenibile, conformemente alla pianificazione e alla programmazione regionale, ottimizzando, in una logica di sistema, i servizi di trasporto pubblico locale ferro-gomma, al fine di conseguire obiettivi di efficienza, efficacia, universalità del servizio e sostenibilità ambientale, promuovendo anche economie di scala e di differenziazione, idonee a massimizzare l'efficienza del settore.

Tra le funzioni assegnate rientrano: a) la definizione periodica dei programmi di esercizio; b) l'affidamento e l'esecuzione dei contratti di servizio; c) la stipula degli accordi con i proprietari o concessionari dei beni strumentali all'effettuazione del servizio; d) l'autorizzazione dei servizi a libero mercato; e) la pubblicazione annuale della relazione sugli obblighi di servizio pubblico; f) la produzione di una relazione annuale contenente i dati di sintesi delle funzioni sopra indicate e delle eventuali criticità registrate.

Considerata la rilevanza strategica delle attività demandate ad ARTCal e l'esigenza di personale incardinato presso l'Ente in grado di realizzarle, così garantendo l'adempimento della *mission* dell'Ente, si ritiene necessario procedere alla pubblicazione del presente Avviso.

**VISTI**, pertanto:

- l'art. 30 del D.lgs. 30 marzo 2001. n. 165, e s.m.i. (recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"), che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse di dipendenti che facciano domanda di trasferimento e previo assenso dell'amministrazione di appartenenza e, in particolare, il comma 1, (...) *Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere;*
- il Piano triennale dei Fabbisogni del Personale ARTCal, contenuto nella Sezione 3.3 del PIAO 2025-2027, adottato con delibera commissariale ARTCal n. 5 del 28.03.2025, il quale prevede l'attivazione delle procedure per la copertura di posti per l'area dei Funzionari ed

Elevata Qualificazione mediante procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. 165/2000;

- il Regolamento sulla mobilità volontaria dell'ARTCal, approvato con deliberazione commissariale n. 13 del 05.09.2024;
- la Declaratoria dei profili professionali del personale ARTCal, approvata con Delibere del Commissario n. 14 del 18.03.2025 e n. 7 del 29.04.2025;
- il D. Lgs. n. 198/2006 e s.m.i., recante il *"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246"*;
- la legge n. 241/1990 e s.m.i., recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, recante *"Norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche"*;

**VISTI**, in particolare:

- il Decreto del Direttore ARTCal n. 43 del 06.05.25, con il quale è stata indetta la procedura di che trattasi e approvato lo schema del presente Avviso;

**RITENUTO** necessario, in attuazione di quanto previsto dal sopra citato Piano assunzionale e nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento ARTCal, una volta infruttuosamente esperito il tentativo di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001, sulla base delle più immediate esigenze dell'Ente, attivare la procedura per il reclutamento di **n. 3 (tre)** posti nell'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione mediante procedura di mobilità volontaria demandando a successive procedure il reclutamento di ulteriori unità di personale;

### **RENDE NOTO:**

#### **Art.1) Indizione e oggetto della procedura**

È indetta, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 30 marzo 2001. n. 165, e s.m.i., una procedura di mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 3 (tre) posti nell'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione del vigente ordinamento professionale del comparto Funzioni locali, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, previsti nel Piano del fabbisogno del personale 2025-2027 – Sezione 3.3 del PIAO 2025-2027, approvato da questa Autorità con delibera commissariale n. 5 del 28.03.2025, in possesso delle competenze professionali di seguito indicate, da inquadrare, in seguito ad eventuale assunzione, in uno dei profili di cui alla Declaratoria approvata con Delibere del Commissario ARTCal n. 4 del 18.03.2025 e n. 7 del 29.04.2025.

I soggetti reclutati saranno tenuti a svolgere le seguenti attività, differenziate in base ai profili ricercati, venendo a tal fine valutati:

**1) Funzionario economico** (macro-profilo economico): svolgere, nell'ambito della specifica competenza professionale, attività di collaborazione nella definizione e nella predisposizione di strumenti e atti di programmazione; provvedere alla redazione di tutti gli atti e documenti amministrativi nonché in materia di contabilità, di bilancio, tributi e controllo di gestione; effettuare elaborazioni statistiche e analisi economiche e finanziarie; occuparsi della gestione economica del personale; attività relative alla contabilità direzionale e all'analisi dei costi e della produttività; predisposizione di atti contabili e di inventario; collaborare a studi e ricerche da svilupparsi nelle materie e nelle discipline di competenza della struttura di appartenenza; partecipare ad attività di progettazione e sviluppo di attività sperimentali riferibili alla posizione ricoperta. Per lo svolgimento delle suddette attività, il candidato dovrà possedere le competenze necessarie per l'utilizzo delle infrastrutture hardware e software di gestione del personale, di contabilità, reti informatiche, servizi in cloud.

2) **Funzionario tecnico** (macro-profilo tecnico): Svolgere, nel quadro di indirizzi generali, con eventuali funzioni di direzione, coordinamento e controllo, attività di rilevante importanza nelle unità di livello non dirigenziale a cui è preposto, risolvendo problematiche anche complesse. Provvedere alla redazione di tutti gli atti e documenti amministrativi. Possedere capacità di analisi e sintesi nella gestione; rispondere alle esigenze dell'utenza interna ed esterna; di iniziativa, di comunicazione, di valutazione dei fenomeni e situazioni relazionali anche complesse e soggette a variabilità significativa. Possedere capacità di gestione di relazioni e transazioni dirette e complesse, rapportandosi alla rete amministrativo-istituzionale ed ai soggetti esterni, anche attraverso l'esercizio di adeguati comportamenti negoziali, al fine di garantire opportuni standard valutativo-operativi. Per lo svolgimento delle suddette attività il candidato dovrà possedere le competenze necessarie per l'utilizzo di tutte le infrastrutture hardware e software, delle reti informatiche, dei servizi in cloud.

*A titolo esemplificativo* dovrà: contribuire professionalmente alla gestione di tematiche complesse con proposizione di iniziative innovative; svolgere attività ispettive, di revisione e controllo; collaborare alla definizione degli standard tecnici; svolgere attività di programmazione, pianificazione, coordinamento e monitoraggio, redazione di atti, anche complessi, rispetto alle attività inerenti le procedure di aggiudicazione e la fase esecutiva dei Contratti di servizio del trasporto pubblico locale, su ferro e su gomma.

- **Specialista dei trasporti** (macro-profilo tecnico): Svolgere, nel quadro di indirizzi generali, attività di rilevante importanza nelle unità di livello non dirigenziale a cui è preposto, risolvendo problematiche anche complesse. Possedere, a tal fine, capacità di analisi e sintesi nella gestione; di risposta alle esigenze dell'utenza interna ed esterna; di iniziativa, comunicazione, valutazione dei fenomeni e situazioni relazionali anche complesse e soggette a variabilità significativa. Gestire relazioni e transazioni dirette e complesse, rapportandosi alla rete amministrativo-istituzionale ed ai soggetti esterni, anche attraverso l'esercizio di adeguati comportamenti negoziali, al fine di garantire opportuni standard valutativo-operativi.

*A titolo esemplificativo* dovrà: contribuire professionalmente alla gestione di tematiche complesse con proposizione di iniziative innovative; effettuare e coordinare attività ispettive, di revisione e controllo; collaborare alla definizione degli standard tecnici; svolgere attività di programmazione, pianificazione, coordinamento e monitoraggio, redazione di atti, anche complessi, rispetto alle attività inerenti le procedure di aggiudicazione e la fase esecutiva dei Contratti di servizio del trasporto pubblico locale, su ferro e su gomma; dirigere e coordinare unità organizzative, anche di rilevanza esterna, la cui responsabilità non è riservata ai dirigenti, attività specialistiche relative all'affidamento dei servizi ferroviari regionali su rete regionale isolata a scartamento ridotto; svolgere ruoli di responsabilità con riferimento ad affidamenti di servizi di trasporto pubblico nonché predisporre atti tecnico-specialistici con riferimento alle attività sopra indicate. Per lo svolgimento delle suddette attività il candidato dovrà, altresì, possedere le competenze necessarie per l'utilizzo di tutte le infrastrutture hardware e software, reti informatiche, servizi in cloud, piattaforme per la gestione dei servizi di trasporto.

Il presente avviso non vincola in alcun modo Artcal a procedere all'assunzione.

In relazione alle esigenze dell'ente, Artcal valuterà i candidati tenendo conto, in relazione ai differenti profili ricercati, della corrispondenza tra professionalità posseduta e caratteristiche del posto da ricoprire, quand'anche detta valutazione non consenta la individuazione di candidati idonei in relazione ad un singolo profilo ovvero consenta l'individuazione di più candidati idonei in relazione ad un medesimo profilo, potendo anche individuare un numero di candidati idonei al trasferimento inferiore a quello previsto con il presente avviso.

Artcal si riserva la possibilità di annullare, modificare o revocare il presente avviso, di prorogarne o riaprirne i termini.

## **Art. 2) Requisiti per l'ammissione**

Sono ammessi alla procedura di mobilità i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere dipendente, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.; saranno ammessi alla presente procedura anche i dipendenti a tempo parziale con rapporto di lavoro originariamente instauratosi a tempo pieno, a condizione che accettino di riesperire a tempo pieno, al momento del trasferimento nei ruoli dell'ARTCal, il predetto rapporto di lavoro a tempo parziale;
- 2) essere inquadrato nell'Area e in uno dei profili professionali uguali o equivalenti a quelli sopra indicati.
- 3) avere superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
- 4) non essere stato destinatario di sanzioni disciplinari nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso;
- 5) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;
- 6) non essere stato rinviato a giudizio, o condannato con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base alla legge (in particolare D.Lgs. n. 165 del 2001), al vigente Codice di comportamento o al vigente codice disciplinare.

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura di mobilità fissata nel presente avviso e permanere fino alla data di trasferimento nell'amministrazione di destinazione.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione alla selezione comporta l'esclusione dalla procedura di mobilità, ovvero, nel caso di carenza degli stessi all'atto del trasferimento, la decadenza dal diritto al trasferimento stesso. Il provvedimento motivato di esclusione dalla procedura è adottato dal Direttore di ARTCal.

Al personale trasferito si applicherà, ai sensi del comma 2 *quinquies* dell'art. 30 del d.lgs. n.165/2001, esclusivamente il trattamento previsto nel Contratto collettivo vigente presso questa Amministrazione.

## **Art. 3) Presentazione delle domande. Termini e modalità**

L'avviso di mobilità sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo **[www.artcal.it](http://www.artcal.it)** e sul Portale InPA raggiungibile al link **[www.inPA.gov.it](http://www.inPA.gov.it)**, di cui all'art. 35 ter del D.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 6, comma 1, lett. B) del D.L.n.36/2022.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata unicamente in via telematica tramite il Portale "inPA" raggiungibile al link **[www.inPA.gov.it](http://www.inPA.gov.it)**, ai sensi dell'art. 30, comma 1 quater, del D.lgs. n. 165/2001, entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione sul Portale inPA, pena l'esclusione dalla procedura.

Per l'utilizzo del portale "inPA" si rinvia alle istruzioni fornite sul sito dello stesso.

**Nella domanda dovrà essere indicato un solo profilo, tra quelli sopra indicati, per il quale presentare la candidatura.**

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

Tutte le comunicazioni agli utenti verranno rese note sul sito istituzionale di ARTCal **[www.artcal.it](http://www.artcal.it)** e sul Portale "inPA", raggiungibile al link **[www.inPA.gov.it](http://www.inPA.gov.it)**

Non saranno prese in considerazione le domande presentate o inoltrate con modalità diverse da quelle indicate dal presente avviso.

Artcal non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dovuti a malfunzionamento del Portale; dipendenti da caso fortuito, forza maggiore e fatti di terzi; derivanti da inesatto inserimento di dati e, comunque, non imputabili all'Artcal.

Ove la domanda presenti irregolarità sanabili, Artcal potrà richiedere ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda entro il termine che verrà assegnato; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il predetto termine verranno esclusi dalla procedura di cui al presente avviso.

#### **Art. 4) Motivi di esclusione**

Costituiscono cause di esclusione:

- a) la trasmissione della domanda con modalità diversa da quella sopra indicata;
- b) la mancanza anche di uno soltanto dei requisiti di ammissione richiesti dal presente avviso;
- c) la mancata regolarizzazione e/o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

#### **Art. 5) Commissione esaminatrice, criteri di valutazione, colloquio**

I. La selezione dei candidati ritenuti maggiormente idonei in relazione alle mansioni richieste da ARTCal avverrà tramite valutazione dei titoli ed eventuale colloquio con le modalità di seguito esplicitate.

II. Il Direttore ARTCal esaminerà le domande presentate, formando e approvando l'elenco degli ammessi alla successiva fase di valutazione dei titoli.

III. Sarà nominata una commissione composta da tre componenti di categoria e/o qualifica pari o superiore a quella del posto oggetto della selezione e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento sulla mobilità approvato dall'ARTCal.

IV. La Commissione, all'atto dell'insediamento, e comunque prima di procedere alla valutazione dei titoli, provvederà a specificare i criteri di valutazione, nel rispetto di quanto di seguito previsto.

V. All'esito della valutazione, la Commissione formulerà, per ciascuno dei profili indicati, un elenco di idonei. A tal fine terrà conto dei seguenti criteri:

##### **➤ valutazione dei titoli: fino a punti 10**

Saranno oggetto di valutazione le seguenti categorie di titoli:

- a) anzianità di servizio presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001, anche in regime di comando, distacco, assegnazione temporanea, convenzione, nella stessa categoria e profilo professionale (od equivalente): punti 0,10 per ogni mese o frazione superiore a gg. 15, fino a max punti 3,00;
- b) servizio prestato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001 che operano nel Settore dei Trasporti o della Mobilità, anche in regime di comando, distacco, assegnazione temporanea, convenzione: punti 0,5 per ogni anno, fino a max punti 2,00;
- c) diploma di laurea triennale (L): punti 0,50;
- d) diploma di laurea del vecchio ordinamento (DL) ovvero Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM): punti 2,00;
- e) abilitazione all'esercizio della professione: punti 1,00;
- f) master di primo livello (punti 1,00), master di secondo livello (punti 1,50), dottorato di ricerca e scuola di specializzazione (punti 2) (max punti 2,00);

Ai fini del calcolo del punteggio di valutazione dei titoli (max punti 10) non sarà presa in ulteriore considerazione la laurea triennale (L) di cui al punto c) nel caso in cui venga assegnato il punteggio per il possesso di titoli di cui al punto d).

**Sarà ammesso all'eventuale colloquio il candidato che avrà riportato il punteggio minimo di 3 su 10 nella valutazione dei titoli.**

➤ **eventuale colloquio: fino a punti 20**

Il colloquio è volto ad approfondire le esperienze lavorative dichiarate nella domanda e l'aspetto motivazionale del candidato al fine di verificarne la congruenza con le caratteristiche richieste dall'Ente per il profilo da ricoprire nonché ad accertare le competenze professionali indicate nella domanda.

L'assenza del candidato al colloquio nella data prevista sarà considerata quale rinuncia alla mobilità senza alcun obbligo di specifica, ulteriore, comunicazione di esclusione da parte di ARTCal.

Il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli effettuata dalla Commissione verrà comunicato a ciascun candidato prima di sostenere il colloquio.

Il colloquio potrà essere effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la professionalità ricercata, ove la Commissione lo ritenga opportuno ai fini di una compiuta verifica dell'idoneità del candidato.

Sarà considerato idoneo il candidato che riporti nell'eventuale colloquio orale un punteggio non inferiore a 15 su 20 e pertanto un punteggio complessivo minimo (titoli e colloquio) di 18 su 30.

All'esito dei colloqui, la Commissione predispone un elenco di candidati idonei per ciascuno dei profili di cui al presente avviso, indicando il punteggio complessivo riportato.

**La Commissione potrà riservarsi di non effettuare i colloqui nel caso in cui il numero dei candidati risultati idonei ad esito della valutazione dei titoli (in relazione a ciascun profilo) sia pari o inferiore al numero dei posti da coprire tramite il presente avviso.** In tal caso, la Commissione redigerà un elenco di idonei indicando, per ciascun candidato, il punteggio totale conseguito sulla base della sola valutazione dei titoli.

A parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane d'età.

La Commissione, al termine delle operazioni, trasmetterà all'Ufficio competente i verbali dei lavori, nonché tutti gli atti relativi alla procedura.

## **Art. 6) Approvazione verbali, formazione elenchi, profili individuati, assunzioni**

Il Direttore di ARTCal, con proprio atto, procederà all'approvazione dei verbali e degli elenchi di idonei formulati dalla Commissione e, conseguentemente, all'individuazione dei candidati che hanno titolo al trasferimento presso ARTCal.

In relazione alle attuali esigenze dell'ente e tenendo conto dell'attività svolta dalla Commissione, **Artcal intende assumere:**

- **un candidato per il profilo economico,**
- **un candidato per il profilo tecnico**
- **un candidato per il profilo di specialista dei trasporti.**

Nell'ipotesi in cui vi sia assenza di candidati idonei in uno o più profili di cui al presente avviso, anche a seguito di eventuale rinuncia o assenza di nulla osta rilasciato dall'ente di provenienza, Artcal, in considerazione dell'attuale carenza di personale in tutti i profili sopra indicati potrà, salvo diversa valutazione, incrementare il numero di idonei assunti in altri profili, fino alla concorrenza dei posti (tre) di cui alla presente procedura.

L'atto di approvazione dell'elenco di idonei, differenziato per singolo profilo, è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente ([www.artcal.it](http://www.artcal.it)) e sul Portale inPA.

Le pubblicazioni sul sito istituzionale dell'Ente e sul Portale "inPA" equivalgono a notificazione ai candidati ad ogni effetto di legge.

La mobilità dei candidati idonei è subordinata alla previa verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso per la partecipazione alla procedura. In caso di assenza di uno dei predetti requisiti, non si darà luogo all'assunzione.

**Ai candidati risultati idonei sarà richiesta la trasmissione del nulla osta rilasciato dall'Ente di provenienza ai sensi di quanto previsto dall'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, ovvero della dichiarazione da parte dell'amministrazione di appartenenza che il dipendente non versa in nessuna delle tre condizioni previste dal suddetto articolo, entro il termine di 20 (venti) giorni dalla data della richiesta; in mancanza del suddetto nulla osta non si darà luogo all'assunzione.**

In nessun caso la selezione darà esito a graduatoria ma ad un elenco di idonei che esplica la sua validità esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

La data di effettivo trasferimento di ciascun candidato individuato in relazione ai singoli profili e all'esito della procedura in argomento è concordata con il medesimo nonché subordinata alla cessione contrattuale da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

I dipendenti conservano la posizione giuridica e il trattamento economico previsti per la posizione economica di inquadramento ed acquisiti sino all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità maturata.

Nel caso di dipendenti provenienti da altro Comparto di contrattazione, in seguito all'assunzione nei ruoli di ARTCal, ai sensi di quanto previsto dall'art. 30, c.2 - quinquies, del D.Lgs n. 165/2001, verrà applicato esclusivamente il trattamento giuridico ed economico previsto per i dipendenti del Comparto Funzioni Locali, previa equiparazione tra le aree o livelli di inquadramento operata secondo i dettami prescritti dal D.P.C.M. 26 giugno 2015.

Al fine di procedere alla contrattualizzazione ARTCal provvederà ad acquisire dall'amministrazione di provenienza, in copia, gli atti essenziali contenuti nel fascicolo personale del dipendente anche relativamente alla posizione economica.

In caso di mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, alla data di convocazione per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, il candidato sarà considerato rinunciatario.

## **Art. 7) Trattamento dei dati personali**

Il Titolare del trattamento dei dati è ARTCal, nella persona del Commissario e proprio legale rappresentante p.t. Il delegato del Titolare al trattamento dei dati è il Direttore di ARTCal.

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale comporta il trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura medesima e per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, anche con l'ausilio di procedure informatiche. Le stesse informazioni possono essere oggetto di comunicazione ad altra pubblica amministrazione in adempimento di obblighi di legge. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla presente procedura e della relativa valutazione, pena l'esclusione. I dati sono raccolti presso gli Uffici di ARTCal e conservati su supporti cartacei e informatici e trattati dalle persone autorizzate e preposte alla presente procedura. Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile all'indirizzo pec: [protocollo@pec.artcal.it](mailto:protocollo@pec.artcal.it).

## **Art.8) Disposizioni finali e comunicazioni ai candidati**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si rinvia al Regolamento sulla mobilità volontaria dell'ARTCal, approvato con deliberazione commissariale n. 13 del 05.09.2024, nonché alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte del dipendente, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dare corso alla copertura dei posti in argomento tramite la procedura di trasferimento di cui all'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alle mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente, o nel caso nessuno dei candidati sia ritenuto idoneo.

I candidati si impegnano a comunicare tempestivamente, entro la conclusione della presente procedura, eventuali variazioni, nelle more della procedura, dei dati anagrafici dichiarati nella domanda.

Per ogni richiesta di informazione relativamente al presente bando, è consentito rivolgersi all'Autorità esclusivamente a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.artcal.it.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5, comma 2 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., è la sottoscritta Avv. Filomena Tiziana Corallini, Direttore ARTCal.

**Il Direttore**

*Avv. F. Tiziana Corallini*

